

WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA
w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym dla Dzieci Słabowidzących nr 8
im. dr Zofii galewskiej
w Warszawie, ul. Koźmińska 7
(tekst ujednoczony z dnia 19.01.2016 r.)

Podstawa prawna:

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r ze zmianami (Dz. U. z 2015 r poz.357),
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 18.06.2015 r poz. 843).

§1

- 1.1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
- 1.2. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
- 1.3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
- 1.4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 1. monitorowanie pracy ucznia;
 2. poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie;
 3. pomoc uczniowi w nauce poprzez przekazanie informacji o tym, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy jak powinien się dalej uczyć;
 4. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 5. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 6. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 7. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 1.5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
 1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 3. bieżące i śródroczne ocenianie i klasyfikowanie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, według skali i w formach opracowanych i przyjętych w szkołach ośrodka, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§2

- 2.1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (opiekunów prawnych) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
- 2.2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 2.3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie lub pisemnie. Pisemna ocena prac pisemnych o charakterze sprawdzianów powinna zawierać informację o stopniu opanowania przez ucznia kontrolowanego zakresu materiału oraz ewentualne zalecenia lub jest oceną punktową z ustaloną skalą punktacji.
- 2.4. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych).
- 2.5. Informacja o ocenach śródrocznych, końcowo rocznych i końcowych jest przekazywana rodzicom/prawnym opiekunom uczniów w formie pisemnej.
- 2.6. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji, na której omawiana jest dana praca pisemna. W przypadku nieobecności ucznia na lekcji praca jest mu udostępniana do wglądu w obecności nauczyciela po powrocie ucznia do szkoły.
- 2.7. Ocenioną przez nauczyciela przedmiotu pisemną pracę kontrolną (kserokopię, skan, zdjęcie) uczeń otrzymuje do przedstawienia rodzicom (opiekunom prawnym). Prace pisemne uczniów są udostępniane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów przez nauczycieli przedmiotów także na zebraniach rodziców, dniach otwartych, spotkaniach indywidualnych.
- 2.8. Dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego, zastrzeżeń i inna dokumentacja dotycząca oceniania jest udostępniana uczniom/rodzicom/opiekunom prawnym uczniów na pisemny wniosek złożony do dyrektora Ośrodka.
- 2.9. Oceny z poszczególnych przedmiotów wystawiane są zgodnie z opracowanym przez nauczycieli Przedmiotowym Systemem Oceniania.
 1. Dokument ten w formie pisemnej złożony jest u dyrektora ośrodka.
 2. Nauczyciel danego przedmiotu zobowiązany jest na początku roku szkolnego do przedstawienia uczniom i rodzicom (opiekunom prawnym) wymagań edukacyjnych, form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych oraz skali ocen wynikających ze stosowanego Przedmiotowego Systemu Oceniania na jego zajęciach.
- 2.10. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym);
 2. posiadającego orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii
 4. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 2.11. Na podstawie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego z uwzględnieniem zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego nauczyciel jest obowiązany indywidualizować program nauczania ucznia oraz pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycz-

nych ucznia.

- 2.12. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
- 2.13. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzących zajęcia z uczniem w szkole i po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia opinia poradni może być wydana także uczniowi gimnazjum i szkoły ponadgimnazjalnej. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek z uzasadnieniem i opinią rady pedagogicznej do poradni psychologiczno-pedagogicznej, informuje o tym rodziców albo pełnoletniego ucznia.
- 2.14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.
- 2.15. Dyrektor na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
- 2.16. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- 2.17. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
- 2.18. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 2.19. Dyrektor zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
- 2.20. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się “zwolniony”.

§3

- 3.1. Rok szkolny podzielony zostaje na dwa semestry. Semestr I kończy się oceną śródroczną; semestr II roczną oceną klasyfikacyjną.
- 3.2. Uczeń podlega klasyfikacji:
 1. śródrocznej i rocznej
 2. końcowej
- 3.3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w statucie ośrodka.
- 3.4. W klasach I – III obowiązuje ocena klasyfikacyjna opisowa.
 1. Nauczyciele sporządzają indywidualną ocenę opisową po I semestrze i jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Zostają one zapisane w dzienniku lekcyjnym.
 2. Po I semestrze uczeń otrzymuje ocenę opisową w formie pisemnej.

3. Roczna ocena opisowa przedstawiona jest na świadectwie i w arkuszu ocen.
- 3.5. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
- 3.6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z przyjętą i stosowaną w ośrodku skalą ocen. Ustala się następującą skalę ocen bieżących, klasyfikacyjnych, rocznych :
- | | | |
|----|------------------------|-----|
| 1. | stopień celujący | - 6 |
| 2. | stopień bardzo dobry | - 5 |
| 3. | stopień dobry | - 4 |
| 4. | stopień dostateczny | - 3 |
| 5. | stopień dopuszczający | - 2 |
| 6. | stopień niedostateczny | - 1 |
- Przy ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków '+' i '-'.
- 3.7. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach od 2 do 6 (od stopnia dopuszczającego do stopnia celującego). Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu 1 (niedostateczny)
- 3.8. Na klasyfikację końcową składają się:
- roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej,
 - roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole danego typu,
 - roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
- 3.9. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.
- 3.10. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 3.11. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
- 3.12. Uczeń w trakcie nauki otrzymuje oceny:
- bieżące określające osiągnięcia ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania,
 - klasyfikacyjne śródroczne i roczne podsumowujące osiągnięcia edukacyjne ucznia za dany semestr (rok szkolny) oraz końcowe.
- 3.13. Od klasy IV szkoły podstawowej w uzasadnionych przypadkach, decyzją rady pedagogicznej dopuszcza się stosowanie oceny opisowej (bieżącej, śródrocznej, klasyfikacyjnej) ze wszystkich albo z wybranych obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, także ocena zachowania. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ustalane również (oprócz oceny opisowej) według skali określonej w paragrafie 3 pkt. 3.6.
- 3.14. Kryteria ocen:
- ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - rozwiązuje problemy w sposób twórczy;
 - posiada wiedzę wykraczającą poza program;
 - samodzielnie rozwija swoje zainteresowania, uzdolnienia;
 - bierze udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę na zewnątrz;
 - ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - w pełni opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania na danym poziomie;
 - bierze czynny udział w zajęciach;
 - samodzielnie rozwiązuje problemy;

- d. umie zastosować umiejętności w różnych sytuacjach;
- e. na zajęcia przychodzi zawsze przygotowany;
- 3. ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a. opanował podstawową wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu i poprawnie stosuje je w teorii i praktyce;
 - b. rozwiązuje typowe zadania;
 - c. potrafi współpracować w grupie;
- 4. ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a. opanował podstawowe wiadomości i umiejętności;
 - b. rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne;
- 5. ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
 - a. ma braki w podstawowych wiadomościach, wyraża chęć uzupełnienia ich z pomocą nauczyciela, kolegów;
 - b. rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny;
- 6. ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a. nie opanował podstaw programowych;
 - b. posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy;
 - c. nie jest w stanie rozwiązać, wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności;
 - d. jest bierny podczas zajęć lekcyjnych.

§ 4

- 4.1. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:
 - 1. odpowiedzi ustne;
 - 2. pisemne sprawdziany, testy, kartkówki, prace domowe;
 - 3. zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów na lekcji;
 - 4. prowadzenie zeszytu;
 - 5. prace plastyczne i techniczne;
 - 6. działalność muzyczna;
 - 7. sprawdzian cech motorycznych.
- 4.2. W pracy pisemnej ocenie podlegają:
 - 1. zrozumienie tematu;
 - 2. znajomość opisywanych zagadnień;
 - 3. sposób prezentacji;
 - 4. konstrukcja pracy.
- 4.3. Ilość prac pisemnych przewidzianych w semestrze jest zależna od specyfiki przedmiotu; ustala ją i podaje każdy nauczyciel zgodnie z opracowanym przez siebie Przedmiotowym Systemem Oceniania.
- 4.4. Wypowiedzi ustne to udział i przygotowanie ucznia do zajęć oraz spójna odpowiedź na pytania nauczyciela. W wypowiedzi ustnej ocenie podlega:
 - 1. znajomość zagadnienia;
 - 2. samodzielność wypowiedzi;
 - 3. kultura języka;
 - 4. precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.
- 4.5. Uprawnienia ucznia:
 - 1. Uczeń ma prawo znać zakres materiału przewidzianego do kontroli i wymagań, jakim będzie musiał sprostać; zostaje o tym poinformowany przez nauczyciela przedmiotu.
 - 2. W tygodniu mogą się odbyć dwa sprawdziany pisemne, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem.
 - 3. W ciągu jednego dnia może się odbyć jeden sprawdzian pisemny. Klasa może zgodzić się na większą liczbę sprawdzianów. Decyzja ta podejmowana jest przez całą klasę.

4. Sprawdzian pisemny może być przełożony na inny termin:
 - a. za zgodą nauczyciela na prośbę klasy;
 - b. za zgodą klasy na prośbę nauczyciela;
 - c. w wypadku zaistnienia nieprzewidzianych zdarzeń losowych.
5. Nauczyciel ma prawo stosowania kartkówki zamiast ustnej formy odpowiedzi i może jej nie zapowiadać. Kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji.
6. Termin zwrotu ocenianych kartkówek nie może być dłuższy niż jeden tydzień, prac klasowych – dwa tygodnie.
7. Pisemne prace kontrolne przechowywane są przez nauczyciela przedmiotu do końca roku szkolnego – później oddawane są uczniom.
- 4.6. Uczeń ma prawo poprawy oceny ze sprawdzianu jednokrotnie, w jednym dodatkowym terminie. Stopień trudności sprawdzianu w dodatkowym terminie musi być taki sam, liczy się lepsza, “wyższa” ocena.
- 4.7. Uczeń, który był nieobecny podczas sprawdzania wiedzy, powinien zaliczyć partie materiału objęte sprawdzianem, w formie i terminie ustalonym z nauczycielem.
- 4.8. Rodzice (opiekunowie prawni) są powiadamiani o osiągnięciach dziecka podczas dni otwartych, spotkań z wychowawcą i indywidualnych konsultacji z nauczycielem przedmiotu.
- 4.9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej, stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.
- 4.10 Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 Ustawy o systemie oświaty, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 44 zb Ustawy o systemie oświaty

§5

- 5.1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym. Ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
- 5.2. Klasyfikowanie śródroczne, roczne, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych zgodnie z przyjętą i stosowaną w ośrodku skalą ocen (§3.5.).
Ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel przedmiotu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
- 5.3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, wychowawców internatu, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
- 5.4. W szkole prowadzącej kształcenie zawodowe, która organizuje praktyczną naukę zawodu, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu ustalają nauczyciele praktycznej nauki zawodu lub osoby prowadzące praktyczną naukę zawodu –przeniesione z par 3.
- 5.5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.
- 5.6. Uczniowi uczęszczającemu na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę wlicza się do średniej ocen roczne oceny uzyskane z tych zajęć (świadectwo promocyjne, świadectwo ukończenia szkoły).

- 5.7. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
- 5.8. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się w styczniu każdego roku szkolnego. Dokładną datę zakończenia postępowania klasyfikacyjnego ustala rada pedagogiczna na posiedzeniu w sierpniu.
- 5.9. Podczas ustalania oceny klasyfikacyjnej rocznej należy uwzględnić osiągnięcia i umiejętności ucznia z poprzedniego semestru.
- 5.10. Wyniki klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej są zapisane w dzienniku lekcyjnym każdej klasy oraz arkuszu ocen ucznia.
- 5.11. O proponowanych ocenach klasyfikacyjnych (śródrocznych, rocznych) z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uczniów, rodzice (opiekunowie prawni) informowani są na dwa tygodnie przez klasyfikacyjną radę pedagogiczną w formie pisemnej.
Wychowawcy klasy zobowiązani są do poinformowania ucznia, rodziców (opiekunów prawnych) o zagrożeniu otrzymania oceny niedostatecznej na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej. Informacja ma formę pisemną; jest ona przekazywana rodzicowi ucznia w szkole lub doręczana listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
Oceny powinny być wystawione na 3 dni (robocze) przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej (śródrocznej, rocznej).
- 5.12. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 5.13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „nieklasyfikowany”/”nieklasyfikowana”.
- 5.14. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
- 5.15. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
- 5.16. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- 5.17. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- 5.18. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
- 5.19. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
- 5.20. Dla ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe nieklasyfikowanego z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu.
- 5.21. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
- 5.22. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

- 5.23. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.
- 5.24. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
1. imiona i nazwiska nauczycieli ;
 2. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 3. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 5.25. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 6.
- 5.26. Ustalona przez nauczyciela ocena śródroczna lub roczna może być podwyższona w wyniku sprawdzianu na podwyższenie oceny przeprowadzonego zgodnie z §6.
- 5.27. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego przeprowadzonego zgodnie z §7.
- 5.28. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§6

- 6.1. Uczeń ma prawo do poprawienia oceny klasyfikacyjnej, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna jest jego zdaniem lub zdaniem jego rodziców (opiekunów prawnych) zaniżona lub została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 6.2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor powołuje komisję, która:
1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych, nie później niż na tydzień przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego
 2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania- ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 6.3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
- 6.4. W skład komisji wchodzi:
1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli ze szkoły lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog,
 - e. psycholog

- f. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel rady rodziców.
3. Nauczyciel o którym mowa w ust. 6.4. pkt 1 lit b, może być zwolniony z udziału prac komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 6.5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
- 6.6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych:
 - a. skład komisji,
 - b. termin sprawdzianu,
 - c. zadania (pytania) sprawdzające,
 - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
 Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. skład komisji,
 - b. termin posiedzenia komisji,
 - c. wynik głosowania,
 - d. ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
 Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 6.7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
- 6.8. Sprawdzian poprawiający ocenę klasyfikacyjną przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) zgłoszoną do nauczyciela uczącego danego przedmiotu. Termin przeprowadzenia sprawdzianu ustala nauczyciel, nie może to być termin późniejszy niż przedostatni dzień wystawiania ocen klasyfikacyjnych.
- 6.9. Nauczyciel przeprowadzający sprawdzian poprawkowy informuje dyrektora szkoły o przewidywanym terminie sprawdzianu oraz, po jego przeprowadzeniu, dostarcza pracę ucznia i ustala ocenę.
- 6.10. W sprawdzianie poprawiającym ocenę klasyfikacyjną w uzasadnionych przypadkach może uczestniczyć inny nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu oraz, bez prawa głosu, wychowawca klasy.
- 6.11. Nauczyciel uczący może być na własną prośbę zwolniony z obowiązku przeprowadzenia sprawdzianu poprawiającego ocenę klasyfikacyjną. Dyrektor szkoły powołuje wówczas do przeprowadzenia egzaminu innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
- 6.12. Sprawdzian poprawiający ocenę klasyfikacyjną przeprowadza się w formie pisemnej lub ustnej uzgodnionej z uczniem, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, elementy informatyki i wychowanie fizyczne, z których sprawdzian powinien mieć przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
- 6.13. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) sprawdzające proponuje nauczyciel danego przedmiotu w porozumieniu z innym nauczycielem tego samego lub pokrewnego przedmiotu. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań praktycznych) musi odpowiadać kryterium oceny, o którą ubiega się uczeń.
- 6.14. Nauczyciel na podstawie przeprowadzonego sprawdzianu poprawiającego ocenę klasyfikacyjną może:
1. podwyższyć ocenę – w przypadku pozytywnego wyniku,

2. pozostawić ocenę ustaloną wcześniej – w przypadku negatywnego wyniku.
- 6.15. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł w wyznaczonym terminie przystąpić do sprawdzianu poprawiającego ocenę klasyfikacyjną, może przystąpić do niego w terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- 6.16. Od oceny ustalonej w wyniku sprawdzianu poprawiającego ocenę klasyfikacyjną odwołanie nie przysługuje.

§7

- 7.1. Począwszy od IV klasy szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej, uczeń, który w wyniku końcowej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
- 7.2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę zajęć praktycznych.
- 7.3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor ośrodka, w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- 7.4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora ośrodka. W skład komisji wchodzi:
 1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek.
- 7.5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych okolicznościach, np. gdy życzą sobie tego rodzice (opiekunowie prawni). W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 7.6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 7.7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
- 7.8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
- 7.9. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

§8

- 8.1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
- 8.2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny w terminie, który ustala nauczyciel przedmiotu, po uzgodnieniu z uczniem

- i jego rodzicami (opiekunami prawnymi) z materiału programowego zrealizowanego w danym okresie. W przypadku ucznia nieklasyfikowanego w ostatnim semestrze, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.
- 8.3. Na prośbę ucznia nie klasyfikowanego z powodu nieobecności nie usprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów.
 - 8.4. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę zajęć praktycznych.
 - 8.5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora , nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 - 8.6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza nauczyciel przedmiotu po uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 - 8.7. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska nauczycieli, termin egzaminu, zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 - 8.8 W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
 - 8.9. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez nauczyciela przedmiotu.
 - 8.10. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego semestralna, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna (z zastrzeżeniem § 6 ust.1)
 - 8.11. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego śródroczna, roczna niedostateczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§9

- 9.1. Komisyjny egzamin klasyfikacyjny, na podstawie którego dziecko spełniające obowiązek szkolny poza szkołą wyznacza- w terminie uzgodnionym z tym dzieckiem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi)- dyrektor , który wyraził zgodę na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą.
- 9.2. Dla przeprowadzenia komisyjnego egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 1. dyrektor lub wicedyrektor – jako przewodniczący,
 2. nauczyciele przedmiotów obowiązkowych przewidzianych planem nauczania odpowiedniej klasy szkoły podstawowej – jako egzaminatorzyW egzaminie mogą uczestniczyć – w charakterze obserwatorów – rodzice (opiekunowie prawni) dziecka.
- 9.3. Komisyjny egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje przedmiotów: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne. Uczniowi składającemu komisyjny egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
- 9.4. Tryb przeprowadzania egzaminu komisyjnego, a w szczególności liczbę przedmiotów, z których dziecko może być egzaminowane w ciągu jednego dnia, ustala przewodniczący komisji, w uzgodnieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
- 9.5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- 9.6. Pytania egzaminacyjne ustalają egzaminatorzy w porozumieniu z przewodniczącym komisji.

Stopień trudności pytań powinien być różny i odpowiadać kryteriom ocen.

- 9.7. Na podstawie przeprowadzonego komisyjnego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminatorzy, w porozumieniu z przewodniczącym komisji, ustalają ocenę według przyjętej skali ocen.

§ 10

PROJEKT EDUKACYJNY

- 10.1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego, który jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
- 10.2. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje wybór tematu projektu, określenie celów i zaplanowanie etapów jego realizacji, wykonanie zaplanowanych działań, publiczną prezentację przez uczniów rezultatów projektu edukacyjnego, podsumowanie pracy uczniów nad projektem.
- 10.3. Zakres projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej dla gimnazjum lub wykraczać poza te treści.
- 10.4. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, ustala zadania nauczyciela, czas realizacji projektu edukacyjnego, termin oraz sposób prezentacji, sposób podsumowania pracy uczniów nad projektem.
- 10.5. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie rozpoczną realizację projektu edukacyjnego, informuje uczniów i rodziców o warunkach realizacji projektu.
- 10.6. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu oraz jego temat wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
- 10.7. Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu. Na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu realizacji projektu wpisuje się „zwolniony”/”zwolniona”.
- 10.8. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego uwzględnia się w kryteriach oceniania zachowania zawartych w ocenianiu wewnątrzszkolnym.

§ 11

PROMOCJA

- 11.1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
- 11.2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia oddziału I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy. Ucznia klasy I – III szkoły podstawowej można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami dziecka (prawnymi opiekunami).
- 11.3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
- 11.4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.

- 11.5. Uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który odpowiednio w szkole podstawowej lub w gimnazjum uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz roku opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
- 11.6. Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią ocen wszystkich przedmiotów obowiązkowych ponad 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
- 11.7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
- 11.8. Uczeń promowany warunkowo ma obowiązek uzupełnienia w czasie ferii letnich braków w podstawowych wiadomościach i umiejętnościach wskazanych przez nauczyciela oraz przedstawić w pierwszym miesiącu nowego roku szkolnego wyniki swojej pracy do oceny. Jeżeli braki nie zostaną uzupełnione, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, która może stanowić podstawę do ustalenia niedostatecznego stopnia klasyfikacyjnego.
- 11.9. Warunkową promocję ucznia odnotowuje się w jego arkuszu ocen i na świadectwie szkolnym zamieszczając klauzulę "uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia ... promowany warunkowo do klasy ...".
- 11.10. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 11.11. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
- 11.12. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.
- 11.13. Uczeń kończy szkołę podstawową, gimnazjum lub szkołę ponadgimnazjalną, jeżeli:
1. w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne,
 2. w przypadku szkoły podstawowej i gimnazjum - przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.
- 11.14. Uczeń szkoły podstawowej, gimnazjum oraz szkoły ponadgimnazjalnej, który nie spełnił powyższych warunków powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej. Natomiast uczeń szkoły podstawowej i gimnazjum przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do odpowiednio sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.
- 11.15. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 11.16. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
- 11.17. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 12
OCENA ZACHOWANIA

- 12.1. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności Ośrodka;
 3. dbałość o honor i tradycje Ośrodka;
 4. dbałość o piękno mowy ojczystej;
 5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 6. godne, kulturalne zachowanie się w Ośrodku i poza nim;
 7. okazywanie szacunku innym osobom.
- 12.2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 12.3. Ocena zachowania nie ma wpływu na:
1. oceny z zajęć edukacyjnych;
 2. promocję do klasy programowo wyższej i ukończenie szkoły (z zastrzeżeniem § 10. pkt 9 i 10).
- 12.4. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową. Wystawia się ją z uwzględnieniem następujących kryteriów:
1. Kultura osobista:
 - a. stosuje formy grzecznościowe;
 - b. w kulturalny sposób nawiązuje kontakty z nauczycielami i rówieśnikami;
 - c. dba o swój wygląd i higienę osobistą;
 - d. szanuje mienie ośrodka.
 2. Aktywność i stosunek do obowiązków szkolnych:
 - a. systematycznie i starannie przygotowuje się do lekcji, aktywnie uczestniczy w zajęciach;
 - b. ma usprawiedliwione nieobecności, nie spóźnia się na zajęcia – dobrze wypełnia swoje obowiązki, np. dyżurnego;
 - c. pomaga kolegom;
 - d. pracuje wytrwale, nie zniechęca się;
 - e. wykonuje polecenia nauczyciela;
 - f. dba o zeszyty, książki, przybory szkolne;
 - g. aktywnie uczestniczy w różnych formach zajęć pozalekcyjnych;
 - h. bierze czynny udział w życiu klasy.
- 12.5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala się wg następującej skali:
- a. wzorowe,
 - b. bardzo dobre,
 - c. dobre,
 - d. poprawne,
 - e. nieodpowiednie,
 - f. naganne.
- 12.6. Ocena dobra stanowi punkt wyjścia do ustalenia innych ocen.
- 12.7. Ocenę zachowania wystawia wychowawca, po zebraniu pisemnych opinii od nauczycieli realizujących zajęcia edukacyjne w danej klasie i wychowawców internatu oraz poznaniu samooceny ucznia. Uczeń ma prawo zaproponować swoją ocenę zachowania zgodnie ze swoim przekonaniem. Każdy nauczyciel (nie tylko uczący w danej klasie) ma prawo przedstawić wychowawcy klasy swoją opinię na temat ocen zachowania.
- 12.8. Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy na trzy dni przed planowym posiedzeniem

rady pedagogicznej. Wychowawca klasy ma prawo zmienić tę ocenę do chwili zatwierdzenia klasyfikacji śródrocznej lub rocznej przez radę pedagogiczną. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

- 12.9. Wychowawca klasy zobowiązany jest powiadomić ucznia o wystawionej ocenie zachowania. W przypadku wystawienia oceny nagannej rodzice (opiekunowie prawni) są informowani o tym fakcie w formie pisemnej.
- 12.10. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora ośrodka, jeżeli uznają, że śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 12.11. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. W skład komisji wchodzi: dyrektor lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady rodziców.
- 12.12. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
- 12.13. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji.
- 12.14. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyłeń rozwojowych na zachowanie ucznia. W przypadku uczniów z uszkodzeniami układu nerwowego i niesprawnością intelektualną dopuszcza się możliwość oceny opisowej. Z wnioskiem takim występuje wychowawca klasy do rady pedagogicznej przed posiedzeniem klasyfikacyjnym.
- 12.15. Wychowawca klasy, oceniając zachowanie ucznia, bierze pod uwagę jego:
 1. Kulturę osobistą:
 - a. szacunek do osób starszych, rówieśników i innych a także otaczającego środowiska;
 - b. występowanie cech negatywnych takich jak: kłamstwo, egoizm, agresja słowna i fizyczna, wulgarnie zachowanie, palenie papierosów, picie alkoholu;
 - c. troskę o własny wygląd i higienę osobistą;
 - d. stosowanie form grzecznościowych wobec dorosłych i rówieśników;
 - e. dbanie o honor Ośrodka i godne reprezentowanie go
 - f. szanowanie mienia Ośrodka, dbanie o pomieszczenia placówki, zieleń, boisko.
 2. Stosunek do obowiązków szkolnych:
 - a. systematyczne i staranne przygotowanie się do lekcji;
 - b. właściwe wyposażenie i wykorzystanie osobistych pomocy (podręczników, zeszytów) i przyborów szkolnych;
 - c. punktualne przychodzenie na zajęcia szkolne;
 - d. terminowe powroty po dłuższych przerwach w nauce jak ferie, święta, wakacje, wyjazdy sobotnio-niedzielne;
 - e. systematyczne korzystanie z zaleconych zajęć terapeutycznych i dydaktyczno-wyrównawczych;
 - f. aktywne uczestniczenie w lekcjach;
 - g. każdorazowe usprawiedliwianie nieobecności szkolnych;
 - h. każdorazowe uzyskiwanie zgody wychowawcy klasy na zwolnienie z zajęć;
 - i. uzupełnianie braków w wiadomościach wynikłych z nieobecności szkolnych;
 - j. systematyczne uczęszczanie na obowiązkowe zajęcia szkolne i internatowe.
 3. Postawę społeczną i stosunek do samego siebie:
 - a. stosunek do samego siebie: troska o swoje zdrowie (szczególnie wzrok),

- b. aktywny udział w różnych formach kultury fizycznej;
 - c. racjonalne zaplanowanie i wypełnianie własnego czasu (umiejętne korzystanie z telewizji, video i komputera);
 - d. dostrzeganie potrzeb drugiego człowieka (rodzina, grupa, klasa);
 - e. umiejętność współżycia w grupie rówieśniczej;
 - f. aktywny udział w wybranych przez siebie formach zajęć pozalekcyjnych.
- 12.16. Stosuje się następujące kryteria wystawiania ocen zachowania:
1. Ocenę **wzorową** z zachowania otrzymuje uczeń, który:
 - a. godnie reprezentuje szkołę, Ośrodek
 - b. systematycznie uczęszcza na zajęcia lekcyjne, nie spóźnia się (nieobecność usprawiedliwiona nie wpływa na ocenę);
 - c. zawsze jest przygotowany, dba o swoje przybory szkolne, starannie prowadzi zeszyty, szanuje swoje oprzyrządowanie okulistyczne;
 - d. właściwie zachowuje się na lekcji i przerwach;
 - e. jest aktywny, chętny do pomocy nauczycielowi i kolegom w codziennej pracy w szkole;
 - f. samodzielnie zgłasza się do pełnienia dyżurów i prac społecznych;
 - g. aktywnie uczestniczy w przygotowaniu imprez i uroczystości szkolnych, ośrodkowych
 - h. szanuje wspólną i cudzą własność;
 - i. jest samodzielny, aktywnie rozwija swoje zainteresowania - jest koleżeński i życzliwy;
 - j. dba o swój wygląd zewnętrzny, higienę osobistą i estetykę otoczenia;
 - k. jest przykładem kultury osobistej;
 - l. osiąga wyniki w nauce na miarę swoich możliwości;
 - m. respektuje zasady współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm społecznych.
 2. Ocenę **bardzo dobrą** z zachowania otrzymuje uczeń który, zachowania i postawy przedstawione przy ocenie wzorowej realizuje z pewnymi okresowymi brakami, ale bez większych uchybień. Usprawiedliwieniem braków może być pogarszający się stan zdrowia, złe warunki rodzinne, słaba konstrukcja psychiczna, nieumiejętność lub fizyczna niemożność wykonania czynności.
 3. Ocenę **dobrą** z zachowania otrzymuje uczeń, który, zachowania i postawy przedstawione w ocenie wzorowej realizuje ale poprzez nakłanianie, zachęcanie, kontrolowanie poprzez nauczycieli i wychowawców. Realizacja tych zachowań napotyka na okresowe opory, niechęć ze strony ucznia, jednak wymagania są realizowane w stopniu zadowalającym.
 4. Ocenę **poprawną** z zachowania otrzymuje uczeń, który, poprawnie wypełnia obowiązki wynikające z regulaminu ucznia, wychowanka bez rażących uchybień.
 5. Ocenę **nieodpowiednią** z zachowania otrzymuje uczeń, który, rażąco i świadomie narusza punkty regulaminu ucznia i wychowanka, co wynika z niechęci do pozytywnej postawy (pali papierosy, pije alkohol, samowolnie opuszcza zajęcia szkolne i internatowe, niszczy mienie społeczne, własne, negatywnie oddziałuje na rówieśników, jest wulgarny i arogancki, kradnie, kłamie).
 6. Ocenę **naganną** z zachowania otrzymuje uczeń który, odrzuca wszystkie pozytywne zachowania i postawy z pełną świadomością. Nie wykazuje chęci poprawy i afiszuje się ze swą negatywną postawą mimo wysiłków nauczycieli i wychowawców. Działa na swoją szkodę, wpływa niekorzystnie, demoralizująco na rówieśników (pije alkohol, kradnie, dokonuje wykroczeń wobec przepisów prawa)
 Ocenę naganną można wystawić tylko uczniowi, u którego nie stwierdzono poważnych uszkodzeń centralnego układu nerwowego, który jest w stanie kontrolować swoje zachowanie.
- 12.17. Uczeń, który dopuścił się poważnego naruszenia statutowych obowiązków (picie alkoholu, zażywanie i rozprowadzanie narkotyków, stosowanie przemocy fizycznej, psychicznej, kradzieże, samowolne oddalanie się i inne) otrzymuje ocenę nieodpowiednią.

1. Dopuszcza się wystawienie oceny poprawnej uczniowi, który dopuścił się poważnego naruszenia statutowych obowiązków, jeżeli:
 - a. wykazał skruchę,
 - b. znacząco poprawił swoje postępowanie,
 - c. naprawił wyrządzone krzywdy i szkody.
 2. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wystawienie oceny dobrej.
- 12.18. W szkole podstawowej, gimnazjum, liceum i szkole zawodowej nieusprawiedliwione spóźnienia i nieobecności ucznia wpływają na jego ocenę z zachowania. Decyzję o wystawieniu oceny zachowania podejmuje wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii pozostałych nauczycieli i wychowawców.
- 12.19. W gimnazjum, liceum, szkole zawodowej stosuje się następujące zasady usprawiedliwiania nieobecności i spóźnień:
1. Nieobecności usprawiedliwia wychowawca klasy. Uczeń zamiejscowy przyjeżdżający do szkoły po zakończonej nieobecności powinien mieć już pisemne usprawiedliwienie od rodziców. W wyjątkowych przypadkach może przedstawić usprawiedliwienie po następnej wizycie w domu. Rodzice mogą usprawiedliwić nieobecność ustnie – w bezpośredniej lub telefonicznej rozmowie z wychowawcą klasy. Uczeń dojeżdżający do szkoły codziennie ma obowiązek przedstawić usprawiedliwienie od rodziców w ciągu tygodnia po zakończonej nieobecności.
 2. Uczeń pełnoletni może sam usprawiedliwić swoją nieobecność. Musi uczynić to w formie pisemnej w ciągu trzech dni po zakończonej nieobecności. Wychowawca klasy może zażądać od niego dodatkowych wyjaśnień, jak również ma prawo nie przyjąć usprawiedliwienia, tzn. uznać nieobecność za nieusprawiedliwioną.
 3. Spóźnienie na lekcję ma prawo usprawiedliwić wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący tę lekcję. Uczeń usprawiedliwia swoje spóźnienie ustnie, jednak nauczyciel lub wychowawca może zażądać odpowiedniego potwierdzenia pisemnego. Dyżur w internacie nie jest usprawiedliwieniem spóźnienia na lekcję.
- 12.20. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
1. Na 30 dni (w przypadku oceny nagannej i nieodpowiedniej) i na 14 dni (w przypadku ocen pozytywnych) przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej, wychowawcy klas przekazują w formie pisemnej rodzicom (opiekunom prawnym) informację o przewidywanych rocznych ocenach zachowania.
 2. Rodzice zobowiązani są zapoznać się i podpisać tę informację.
 3. W ciągu 3 dni od przekazania informacji przez wychowawcę klasy o przewidywanej rocznej ocenie zachowania, uczeń (jeśli jest pełnoletni) lub jego rodzic (opiekun prawny) składa w formie pisemnej do wychowawcy prośbę, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem, o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej zachowania (nie dotyczy oceny nagannej). Uzasadnienie powinno zawierać przekonujące i udokumentowane argumenty przemawiające za zmianą oceny.
 4. Wychowawca odnotowuje ten fakt, osoba odwołująca się potwierdza podpisem.
 5. Wychowawca klasy wraz z zespołem klasowym nauczycieli i wychowawcami internatu (jeśli uczeń jest wychowankiem internatu) ponownie analizuje zachowanie ucznia, rozpatrując, czy uczeń spełnił kryteria na wyższą (w stosunku do proponowanej) roczną ocenę zachowania. Zmiana oceny na wyższą o stopień od proponowanej oceny nastąpić może gdy zachowanie ucznia uległo radykalnej poprawie, wynikającej z pracy nad sobą, prezentuje godną pochwały postawę, wykazał prace na rzecz klasy, ośrodka, prowadził udokumentowaną działalność w środowisku pozaszkolnym.
 6. Rodzice (opiekunowie prawni) lub pełnoletni uczeń informowani są pisemnie - na 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej o utrzymaniu lub podwyższeniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 7. Jeśli po przekazaniu informacji rodzicom (prawnym opiekunom) o proponowanej ocenie uczeń popełnił wykroczenie, jego ocena zachowania może ulec obniżeniu. Ustalenie

nowej oceny zachowania odbywa się na klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej.

8. Dokumentację postępowania załącza się do arkusza ocen ucznia.

§ 13

13.1. Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy zawarte w Przedmiotowym Systemie Oceniania.

13.2. Zasady przeprowadzania i oceniania testów i egzaminów zewnętrznych regulują odrębne przepisy